

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1130280076255 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 17.05.2019 за  
ГРН 2190280460731



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0EAA6D9F36A0D780E811F3E7C0AD62C9  
Владелец: Ахметдинов Рустем Халитович  
Межрайонная ИФНС России №39 по Республике Башкортостан  
Действителен: с 14.11.2018 по 14.11.2019

## Приложение

к постановлению администрации  
муниципального района  
Уфимский район

Республики Башкортостан

от «16» апреля 2019 г. № 1123

## ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения  
детский сад «Ласточка» с. Жуково муниципального района Уфимский район  
Республики Башкортостан

1. Пункт 5.13. раздела 5 «Управление учреждением» изложить в следующей редакции:

«В Учреждении сформированы следующие коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет;
- Совет родителей (законных представителей) Учреждения.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступление от имени Учреждения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством.

5.13.1. Общее собрание работников Учреждения (далее – общее собрание) является коллегиальным органом.

Структура общего собрания.

В состав общего собрания входят все работники Учреждения в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания.

Порядок формирования и сроки полномочий общего собрания.

Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом, формируется из работников Учреждения, действует бессрочно.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год, свою работу организует согласно Положению об общем собрании работников Учреждения.

Компетенция общего собрания.

К компетенции общего собрания относится:

- заключение коллективного договора с администрацией Учреждения, утверждение его проекта;
- рассмотрение и решение вопросов самоуправления в соответствии с настоящим Уставом;
- рассмотрение и обсуждение локальных актов Учреждения;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка, положений

регламентирующие внутреннюю деятельность Учреждения;

- рассмотрение вопроса о создании Попечительского совета и установление сроков его полномочий.

Общее собрание правомочно выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

Порядок принятия решений и выступления общего собрания работников Учреждения:

- вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах компетенций, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

#### 5.13.2. Педагогический совет.

Педагогический совет является коллегиальным органом Учреждения.

Структура Педагогического совета.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения (в т. ч. структурных подразделений), а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательной деятельности.

Председателем Педагогического совета является Руководитель Учреждения.

Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании;
- регистрирует заявления, обращения, иные материалы, определяет повестку заседаний Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- отчитывается о деятельности Педагогического совета перед Учредителем.

Секретарь Педагогического совета ведет соответствующую документацию.

Порядок формирования и сроки полномочий Педагогического совета.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом, формируется из всех педагогических работников Учреждения, действует бессрочно.

Педагогический совет собирается по мере необходимости по инициативе председателя Педагогического совета, свою работу организует согласно Положению о Педагогическом совете Учреждения.

Компетенция Педагогического совета.

К компетенциям Педагогического совета относится:

- определение направления образовательной деятельности;

- отбор и утверждение образовательных программ для использования в Учреждении;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- анализ деятельности Учреждения по реализации образовательных программ.

Педагогический совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

Порядок принятия решений и выступления педагогического совета:

- вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах компетенций, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

5.13.3. Формой участия родителей (законных представителей) в управлении Учреждения является Совет родителей (законных представителей) Учреждения - орган самоуправления, который работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, Педагогическим советом и другими органами самоуправления.

Совет родителей (законных представителей) Учреждения (далее – Совет родителей) является коллегиальным органом.

Структура Совета родителей.

В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) воспитанников, по одному от каждой группы и один представитель от Учреждения.

Порядок формирования и сроки полномочий Совета родителей.

Представители в Совет родителей избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

Численный состав Совета родителей Учреждение определяет самостоятельно.

Из своего состава Совет родителей избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

Совет родителей свою работу организует согласно Положению о Совете родителей Учреждения и призван содействовать Учреждению в организации образовательной деятельности, социальной защите воспитанников,

обеспечении единства педагогических требований к воспитанникам.

Компетенция Совета родителей.

К компетенции Совета родителей относится:

а) содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

- в защите законных прав и интересов воспитанников;

- в организации и проведении мероприятий Учреждения.

б) организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего развития воспитанника в семье.

Совет родителей является органом самоуправления Учреждения и действует на основании Положения о Совете родителей (законных представителей) Учреждения.

Совет родителей работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с Руководителем Учреждения.

Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

Порядок принятия решений и выступления Совета родителей:

– вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах компетенций, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

В Учреждении может быть создан Попечительский совет, а также иные органы и объединения Учреждения, действующие на основании положений о них или других локальных актах Учреждения.»

2. Пункт 5.14. раздела 5 «Управление учреждением» изложить в следующей редакции:

«Для обеспечения уставной деятельности Учреждение может принимать следующие виды локальных актов:

- приказы;
- программы;
- положения;
- правила;
- инструкции;
- решения;
- договоры;
- графики;
- иные локальные акты Учреждения.

#### 5.14.1. Порядок принятия локальных актов Учреждения.

Учреждение принимает локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение принимает локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие режим работы Учреждения, права и обязанности участников образовательных отношений, правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости воспитанников, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и т.д.

В целях учета мнения воспитанников в Учреждении, родителей (законных представителей) воспитанников, работников Учреждения при принятии локальных актов, затрагивающих права воспитанников и работников, предусматривается согласование локальных актов с коллегиальными органами управления Учреждения.

В случае если предусмотрено согласование локальных актов каким-либо органом управления Учреждения, то сначала осуществляется согласование локального акта органом управления Учреждения, а затем его утверждение Руководителем.

Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству.»

3. Пункты 5.15. и 5.16. раздела 5 «Управление учреждением» исключить.